



Cổng Thông Tin Người Tuân Theo Chính Sách

- 1. Giới thiệu.** Trong khi thực hiện Thỏa Thuận Dàn Xếp, Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường được yêu cầu phát triển và áp dụng các chính sách để quản lý các khía cạnh xem xét yêu cầu bồi thường không được Thỏa Thuận Dàn Xếp vạch ra cụ thể. Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường đưa ra các quy tắc chính sách như vậy cho Nhóm Luật Sư Vụ Kiện và BP ("các Bên") cho các vị trí của họ trước khi các quy tắc chính sách trở thành cuối cùng và được sử dụng trong việc xem xét yêu cầu bồi thường. Nếu một Bên không đồng ý với một chính sách cụ thể, Bên đó có thể được Tòa Án Quận Đông Louisiana Hoa Kỳ ("Tòa án") xem xét thực hiện quyền tài phán giám sát với việc thực hiện Thỏa Thuận Dàn Xếp. Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường đã phát triển Cổng Thông Tin Người Tuân Theo Chính Sách để theo dõi các chính sách hiện được sử dụng trong Chương trình và cung cấp chúng có sẵn cho Vụ Kiện. Vào ngày 7 tháng 5 năm 2013, Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường đã bổ sung 242 chính sách vào 64 chính sách đã có sẵn trên Cổng Thông Tin Người Tuân Theo Chính Sách. Thông báo này giải thích cách sử dụng Người Tuân Theo Chính Sách để xác định vị trí các chính sách mới.
- 2. Quyết Định Được Người Tuân Theo Chính Sách Theo Dõi.** Có 4 loại quyết định được Người Giữ Tuân Theo Sách theo dõi.

| DANH MỤC | | MÔ TẢ | TÁC ĐỘNG |
|----------|--|--|--|
| 1. | Quyết Định Của Tòa Án | § Chính sách được Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường thông qua và được Tòa án phê duyệt. | § Cuối cùng và ràng buộc các nguyên đơn, các Bên Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường và Thành Viên Ban Hội Thẩm Kháng Cáo. |
| 2. | Được Các bên nhất trí | § Các chính sách được Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường thông qua mà cả Luật Sư Vụ Kiện và BP nhất trí sẽ được sử dụng trong Chương trình mà không cần sự xem xét của Tòa án. | § Cuối cùng và ràng buộc các nguyên đơn, các Bên, Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường và Thành Viên Ban Hội Thẩm Kháng Cáo trừ khi bị Tòa án làm mất hiệu lực. |
| 3. | Được Seafood Neutral làm rõ | § Các chính sách ảnh hưởng đến Chương Trình Bồi Thường Seafood đã được trình bày với Seafood Neutral, người đưa ra giải thích rõ hơn rằng Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường thông qua dưới dạng một chính sách. | § Cuối cùng và ràng buộc các nguyên đơn, các Bên, Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường và Thành Viên Ban Hội Thẩm Kháng Cáo trừ khi bị Tòa án làm mất hiệu lực. |
| 4. | Quyết Định Của Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | § Các chính sách được Quản Trị Viên Yêu Cầu Bồi Thường thông qua mà Luật Sư Vụ Kiện và/hoặc BP không chính thức nhất trí, nhưng chỉ ra rằng Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường sẽ sử dụng trong Chương trình. | § Được sử dụng bởi Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường và Các Nhà Cung Cấp Chương Trình cho tất cả các yêu cầu bồi thường bị ảnh hưởng, trừ khi các Bên chính thức đồng ý với một chính sách khác hoặc bị Tòa án làm mất hiệu lực, không ràng buộc Thành Viên Ban Hội Thẩm Kháng Cáo. |



3. **Các Chính Sách Được Thay Thế.** Các quy tắc và chính sách cần thiết để thực hiện Thỏa Thuận Dàn Xếp cho các yêu cầu bồi thường thực tế có thể thay đổi theo thời gian, khi chúng tôi xem xét nhiều loại yêu cầu bồi thường nhận được, mà có thể đưa ra các vấn đề mới hoặc khiến các vấn đề được đánh giá trong một bối cảnh rộng hơn so với trước đây có sẵn cho chúng tôi. Khi cần thiết, chúng tôi sẽ đưa ra một chính sách mới để sửa đổi hoặc thay thế một chính sách được công bố trước đó. Khi điều đó xảy ra, chúng tôi đánh dấu chính sách cũ là "Được thay thế" và chỉ báo chính sách thay thế nó ở một phần trên màn hình được gọi là "Thông Tin Thay Thế". Chúng tôi bao gồm tất cả các chính sách được thay thế trong bối cảnh các chính sách có sẵn công khai để những người quan tâm có thể thấy được chính sách nào đang có tại thời điểm chúng tôi xem xét một yêu cầu bồi thường cụ thể và hiểu được một chính sách thay đổi theo thời gian như thế nào. Chúng tôi không áp dụng các chính sách được thay thế trong các xem xét hiện tại. Nếu một thay đổi chính sách sẽ thay đổi kết quả của một yêu cầu bồi thường theo cách thuận lợi với nguyên đơn có được theo chính sách cũ, chúng tôi sẽ quay trở lại và tái xem xét yêu cầu bồi thường theo chính sách mới trong mỗi trường hợp mà chúng tôi có thể xác định các yêu cầu bồi thường bị ảnh hưởng.
4. **Cách Mở Cổng Thông Tin Người Tuân Theo Chính Sách.** Bạn có thể truy cập Cổng Thông Tin Người Tuân Theo Chính Sách thông qua Cổng thông tin của bạn và thông qua trang web Chương Trình Dàn Xếp.

- (a) **Người Sử Dụng Cổng Thông Tin.** Chúng tôi đã thêm một liên kết Các Chính Sách Đã Được Phê Duyệt vào trang chủ Cổng thông tin. Để mở Cổng Thông Tin Người Tuân Theo Chính Sách, đăng nhập vào Trang chủ của Cổng DWH và nhấp vào nút Show (Hiển thị) theo Các Chính Sách Đã Được Phê Duyệt. Một trang mới sẽ xuất hiện với Ứng Dụng Tìm Kiếm Người Tuân Theo Chính Sách.

Trang Chủ

Chào mừng BG TEST tới Cổng DWH của bạn.
Bạn đã đăng nhập vào Cổng DWH...

Nhấp vào [đây](#) để xem Sổ Tay Người Dùng Cổng DWH

Các Chính Sách Được Phê Duyệt: [Hiển thị](#)

Bạn cần có Adobe 7.0 hoặc cao hơn để xem

- (b) **Trang Web Chương Trình Dàn Xếp.** Đó là một liên kết đến Cổng Thông Tin Người Tuân Theo Chính Sách trên trang web Chương Trình Dàn Xếp (www.deepwaterhorizoneconomicsettlement.com). Trên trang chủ của trang web Chương Trình Dàn Xếp, cuộn xuống hộp có chữ Important Announcement Regarding Approved Policies (Thông Báo Quan Trọng Liên Quan Đến Các Chính Sách Đã Được Phê Duyệt). Chọn liên kết [Click Here](#) (Nhấp Vào Đây) để điều hướng đến Ứng Dụng Tìm Kiếm Người Giữ Chính Sách.

Thông Báo Quan Trọng Liên Quan đến Các Chính Sách Đã Được Phê Duyệt

Theo các điều khoản của Thỏa Thuận Dàn Xếp Thiệt Hại Tài Sản và Lợi Nhuận Deepwater Horizon ("Thỏa Thuận Dàn Xếp"), Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường có trách nhiệm "trung thành thực hiện và quản lý Dàn Xếp, theo các điều khoản và quy trình vì lợi ích của Nhóm Kinh Tế, phù hợp với Thỏa thuận này, và/hoặc như được nhất trí giữa các Bên và /hoặc theo quyết định của Tòa án." (Mục 4.3.1 của Thỏa Thuận Dàn Xếp). Ngoài ra, Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường có trách nhiệm "làm việc với Các Thành Viên Nhóm Kinh Tế ... để tạo điều kiện ... tập hợp và đệ trình Mẫu Đơn Yêu Cầu Bồi Thường, bao gồm toàn bộ hồ sơ hỗ trợ cần thiết để xử lý Mẫu Đơn Yêu Cầu Bồi Thường theo Các Quy Trình Yêu Cầu Bồi Thường hiện hành ... [và để] cung cấp cho Các Thành Viên Nhóm Kinh Tế sự hỗ trợ, thông tin, cơ hội và thông báo để Các Thành Viên Nhóm Kinh Tế có những cơ hội tốt nhất để được xác định đủ điều kiện và nhận được (các) Thanh Toán Dàn Xếp mà Thành Viên Nhóm Kinh Tế được hưởng theo các điều khoản của Thỏa thuận này." (Mục 4.3.7 của Thỏa Thuận Dàn Xếp). Theo các quy định này, Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường đã thông qua nhiều chính sách ảnh hưởng đến người quản lý các yêu cầu bồi thường theo Chương Trình Dàn Xếp. [Nhấp vào đây](#) để biết thêm thông tin liên quan đến Các Chính Sách Được Phê Duyệt.

5. Cách Tìm Kiếm Một Chính Sách. Ứng Dụng Tìm Kiếm Người Tuân Theo Chính Sách sẽ cho phép bạn tìm kiếm một chính sách cụ thể, hoặc bạn có thể chọn Search All (Tìm Tất Cả) để xem danh sách tất cả chính sách.

(a) Specific Search (Tìm Kiếm Cụ Thể). Chọn Search Criteria (Tiêu Chí Tìm Kiếm) bạn muốn sử dụng để tìm kiếm một chính sách và nhấp vào nút Search (Tìm Kiếm) để xem các kết quả tìm kiếm. Nếu bạn chọn Specific Search (Tìm Kiếm Cụ Thể), bạn có thể cung cấp nhiều hơn một loại Search Criteria để tinh chỉnh tìm kiếm của bạn.

| | |
|---|-----------------|
| Nhấp vào đây để xem Sổ Tay Hướng Dẫn Người Tuân Thủ Chính Sách. | |
| Tìm Kiếm Chính Sách/Quy Trình | |
| Tìm kiếm cụ thể | Tìm kiếm tất cả |
| TIÊU CHÍ TÌM KIẾM | |
| ID Chính Sách: | |
| Loại Yêu Cầu Bồi Thường/Quy Trình Xem Xét: | |
| Tham Chiếu Thỏa Thuận Dàn Xếp: | |
| Từ tìm kiếm: | |
| TÌM KIẾM | |

- (1) Policy ID (ID Chính Sách):** Nhập Policy ID để tìm một chính sách cụ thể.
- (2) Claim Type/Review Process (Loại Yêu Cầu Bồi Thường/quy Trình Xem Xét):** Sử dụng danh sách thả xuống để tìm các chính sách theo Claim Type hoặc Review Process.
- (3) Settlement Agreement Reference (Tham Chiếu Thỏa Thuận Dàn Xếp):** Nhập tham chiếu Thỏa Thuận Dàn Xếp mà bạn muốn tìm (các) chính sách áp dụng.
- (4) Word Search (Từ Tìm Kiếm):** Nhập một từ hoặc các từ để tìm các chính sách chứa (các) từ tìm kiếm của bạn.

(b) Search All (Tìm Kiếm Tất Cả): Nếu bạn muốn xem một danh sách toàn diện tất cả Các Chính Sách Đã Được Phê Duyệt, hãy chọn Search All để xem một danh sách toàn diện tất cả Các Chính Sách Đã Được Phê Duyệt.

| Tìm Kiếm Chính Sách/Quy Trình | | | | | |
|-------------------------------|------------|---|---|---------|-----|
| Tìm kiếm cụ thể | | Tìm kiếm tất cả | | | |
| Xuất sang Excel | | | | | |
| KẾT QUẢ TÌM KIẾM | | | | | |
| Trang 1/13 (64 hồ sơ) | | | | | |
| ID | Số lần Sửa | Tên | Loại Quyết Định | | |
| Pol-7 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-15 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Cá Nhân: Người Mới Vào | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-16 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Cá Nhân: Người Mới Vào | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-29 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-55 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| 1 2 3 4 5 >> | | | | | |

6. Search Results (Kết Quả Tìm Kiếm). Phần Search Results cung cấp một bảng các kết quả tìm kiếm của bạn và cung cấp cho một số tùy chọn để xem các thông tin.

| Xuất sang Excel | | | Tìm kiếm | | |
|----------------------|------------|---|---|---------|-----|
| KẾT QUẢ TÌM KIẾM | | | | | |
| Trang 1/7 (34 hồ sơ) | | | | | |
| ID | Số lần Sửa | Tên | Loại Quyết Định | | |
| Pol-7 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-29 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-55 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-56 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-57 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Doanh Nghiệp Đa Cơ Sở | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| 1 2 3 4 5 >> | | | | | |

(a) Export to Excel (Xuất sang Excel). Nhấp vào nút Export to Excel để xuất các chi tiết Search Results sang một tập tin Excel.

(b) Search Results Table (Bảng Kết Quả Tìm Kiếm). Bảng Search Results cung cấp một danh sách các chính sách phù hợp với tiêu chí tìm kiếm của bạn, bao gồm Policy ID, Policy Name, Current Status và Type of Decision (ID Chính Sách, Tên Chính Sách, Trạng Thái Hiện Tại và Loại Quyết Định). Như đã nói ở trên, Loại Quyết Định được dựa trên phương pháp mà chính sách này trở thành có hiệu lực và đến mức độ nào các chính sách trong mỗi danh mục ràng buộc các nguyên đơn và các khía cạnh khác của Chương Trình Dàn Xếp.

| ID | Số lần Sửa | Tên | Loại Quyết Định | | |
|---------|------------|--|---|---------|-----|
| Pol-215 | 0 | Phương pháp khấu trừ các khoản thanh toán trước vào tiền bồi thường thiệt hại lợi nhuận kinh doanh cho các doanh nghiệp đa cơ sở | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-216 | 0 | Các thực thể không có cảng nhà hoặc chỗ cập bến vị trí hữu hình ở khu vực địa lý trong định nghĩa vụ kiện | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |
| Pol-217 | 0 | Khoảng thời gian hình thành các doanh nghiệp mới bắt đầu | Nhất trí bởi các Bên | Báo cáo | Xem |

(c) Các nút Search Results Report và View (Xem và Báo Cáo Kết Quả Tìm Kiếm). Các nút Report và View (Báo cáo và Xem) cho phép bạn xem và in các thông tin chi tiết về chính sách cụ thể mà bạn chọn.

| ID | Số lần Sửa | Tên | Loại Quyết Định | | |
|-------|------------|---|---|---------|-----|
| Pol-7 | 0 | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | Báo cáo | Xem |

(1) Report (Báo cáo). Nhấp vào nút Report (Báo cáo) để xem và in bản mẫu của chính sách đã được chọn .

| | | | |
|---|---|--|---|
| DEEPWATER HORIZON TRUNG TÂM YÊU CẦU BỒI THƯỜNG YÊU CẦU BỒI THƯỜNG THIẾT HẠI TÀI SẢN & LỢI NHUẬN | | | |
| ID Chính Sách 7 | | Chính Sách Được Phê Duyệt Của Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | |
| I. Thông Tin Chính Sách | | | |
| Tiêu Đề Chính Sách | | Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân | |
| Ngày Có Hiệu Lực | 17/5/2012 | Tác Động Của Chính Sách | X Tất cả các yêu cầu bồi thường bất kể ngày có hiệu lực _ Tất cả các yêu cầu bồi thường lớn hơn ngày có hiệu lực |
| Loại Quyết Định | Quyết Định Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | | |
| Tham Chiếu Thỏa Thuận Dàn Xếp | Phụ mục 48 | | |
| Các Loại Yêu Cầu Bồi Thường Bị Ảnh Hưởng và/hoặc Quy Trình Xem Xét | BEL | | |
| II. Chính Sách Được Phê Duyệt | | | |
| Nếu nguyên đơn chỉ nộp hồ sơ năm 2007 và 2009, nguyên đơn phải sử dụng năm 2009 làm điểm chuẩn tiềm năng duy nhất nếu người đó không thể cung cấp hồ sơ năm 2008. | | | |

(2) View (Xem). Nhấp vào nút View (Xem) để xem một bản tóm tắt của chính sách.



| Tóm lược chính sách | | | |
|--|---|--|--|
| Chính Sách Được Thông Báo | | | |
| ID Chính Sách: 7 | Chỉnh Sửa 0 | | |
| Ngày Được Thông Báo: * 17/5/2012 – 12:00:00 AM | Loại Quyết Định: Chính Sách Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường | | |
| Ảnh hưởng của chính sách: * X Tất cả các yêu cầu bồi thường BẮT KẼ ngày có hiệu lực __ Tất cả các yêu cầu bồi thường LỚN HƠN ngày có hiệu lực __ Chỉ Nội Bộ | | | |
| Tiêu đề chính sách: * Yêu Cầu Bồi Thường Tổn Thất Lợi Nhuận Kinh Doanh: Nguyên Nhân Tham Chiếu Thỏa Thuận Đàm Xếp: Phụ mục 48 | | | |
| Loại Yêu Cầu Bồi Thường Bị Ảnh Hưởng: * | | | |
| <input type="checkbox"/> IEL | <input type="checkbox"/> IPV/FV | <input type="checkbox"/> Doanh số bất động sản | <input type="checkbox"/> Sinh kế |
| <input checked="" type="checkbox"/> BEL | <input type="checkbox"/> Thanh toán đặc quyền VoO | <input type="checkbox"/> Bờ biển | <input type="checkbox"/> Đất ngập nước |
| <input type="checkbox"/> Thanh Toán trước | <input type="checkbox"/> Gian lận/Kiểm toán | <input type="checkbox"/> Thanh toán | <input type="checkbox"/> Hạn chót |
| <input type="checkbox"/> Kháng cáo | <input type="checkbox"/> Chữ ký được yêu cầu | <input type="checkbox"/> Hỗ trợ tài khoản | <input type="checkbox"/> Loại trừ |
| <input type="checkbox"/> Định nghĩa nhóm | <input type="checkbox"/> Chi phí quản lý | <input type="checkbox"/> Khác: _____ | |
| Tóm Lược Chính Sách Được Thông Báo | | | |
| Chính Sách Cuối Cùng: | | | |
| Nếu nguyên đơn chỉ nộp hồ sơ năm 2007 và 2009, nguyên đơn phải sử dụng năm 2009 làm điểm chuẩn tiềm năng duy nhất nếu người đó không thể cung cấp hồ sơ năm 2008. | | | |
| Tối đa 4000 ký tự | | | |
| Đóng | | | |

7. **Câu hỏi.** Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào về các thông tin trong Thông báo này, vui lòng gửi email tới Questions@dhccc.com, gọi điện thoại tới Trung Tâm Dịch Vụ Khách Hàng theo số 1-800-353-1262, hoặc ghé qua một Trung Tâm Hỗ Trợ Nguyên Đơn. Các công ty luật cần liên hệ với Các Liên Hệ Công Ty Luật của mình để được hỗ trợ.